Додаток 3

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом Головного управління Держпродспоживслужби в Хмельницькій області

від 09 лютого 2017 року №47-к

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби, категорії «Б» -** начальника відділу державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства Теофіпольського районного управління Головного управління Держпродспоживслужби в Хмельницькій області

|  |  |
| --- | --- |
| **Загальні умови** | |
| Посадові обов’язки: | 1. Забезпечення, у межах своїх повноважень, державної політики у сфері державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства. 2. Попередження та зменшення вживання тютюнових виробів та їх шкідливого впливу на організм людини. 3. Здійснення державного санітарного нагляду (контролю) за безпечністю та окремими показниками якості харчових продуктів, біологічними продуктами, патологічним матеріалом, додержання підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності державних санітарних норм та правил. |

|  |  |
| --- | --- |
| Умови оплати праці: | Відповідно до статей 50, 52 Закону України «Про державну службу» та постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017р. № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (в редакції постанови КМУ від 25 січня 2018 року №24)  Посадовий оклад: 5300 грн. |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | Безстрокове призначення на посаду |
| Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання: | 1) копію паспорта громадянина України;  2) письмову заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів для зайняття посади за формою згідно з додатком 2, до якої додається резюме у довільній формі;  3) письмову заяву, в якій повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені [частиною третьою](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T141682.html) або [четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади"](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T141682.html), та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону;  4) копію (копії) документа (документів) про освіту;  5) оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою (у разі подання документів для участі у конкурсі через Єдиний портал вакансій державної служби НАДС подається копія такого посвідчення, а оригінал обов'язково пред'являється до проходження тестування);  6) заповнену особову картку встановленого зразка;  7) декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.  Документи приймаються до 17 год.30 хв. 27 лютого 2018 року |
| Місце, час та дата початку проведення конкурсу: | 02 березня 2018 року о 11:00 год. за адресою: вул. Шевченка, 53, м. Хмельницький, 29000 |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу: | Галишук Наталія Михайлівна, тел. (0382) 65-60-53  e-mail: [hr2@consumerhm.gov.ua](mailto:hr2@consumerhm.gov.ua) |
| **Кваліфікаційні вимоги** | |
| 1. Освіта | Вища освіта за освітнім ступенем не нижче магістра за спеціальністю «Медико - профілактична справа», «Санітарія», «Загальна гігієна», «Епідеміологія». |
| 1. Досвід роботи | Досвід роботи на посадах державної служби категорій "Б" чи "В" або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років. |
| 1. Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою |
| **Вимоги до компетентності** | |
| **Вимога** | **Компоненти вимоги** |
| 1. Прийняття ефективних рішень | Здатність приймати вчасні та виважені рішення; вміння вирішувати комплексні завдання; аналіз альтернатив . |
| 2.Лідерство | Вміння обґрунтувати власну позицію; досягнення кінцевих результатів; вміння надихати людей. |
| 3.Комунікація та взаємодія | Вміння ефективної комунікації та публічних виступів; співпраця та налагодження партнерської взаємодії; здатність переконувати інших за допомогою аргументів та послідовної комунікації. |
| 3.Управління організацією роботи персоналом | Організація і контроль роботи; оцінка і розвиток підлеглих; управління конфліктами. |
| 4.Особистісні компетенції | Аналітичні здібності; відповідальність; вміння працювати в стресових ситуаціях; самоконтроль; здатність до самоосвіти; оптимізм. |
| **Професійні знання** | |
| **Вимога** | **Компоненти вимоги** |
| 1. Знання законодавства | Конституція України;  Закон України «Про державну службу»;  Закон України «Про запобігання корупції». |
| 1. Знання спеціального законодавства, що пов’язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ) | Закони України: «Про Кабінет Міністрів України», «Про центральні органи виконавчої влади», «Про адміністративні послуги», «Про місцеві державні адміністрації», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні», «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», Конвенції про права осіб з інвалідністю, Бюджетного кодексу України та Податкового кодексу України.  Закон України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення»,  Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів»,  Закон України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»,  Закон України «Про захист населення від інфекційних хвороб»,  Закон України «Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення»,  Закон України «Про відходи»,  Закон України «Про оздоровлення та відпочинок дітей»,  Закон України «Про дитяче харчування», Постанова Кабінету Міністрів України № 667 від 02 вересня 2015 «Про затвердження Положення про Державну службу України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів». |

\* Відповідно до рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 10.06.2016 № 2 «Про початок роботи системи подання та оприлюднення декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.07.2016 за № 958/29088, з **1 січня 2017 року** подання декларацій здійснюється згідно з Законом України «Про запобігання корупції» шляхом заповнення відповідних форм на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції з використанням програмних засобів Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.